

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		22021		
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>		
Ime škole:		Gimnazija i ekonomska škola B. Kotruljevića		
Adresa:		Mikulići 133A		
Mjesto:		Zagreb		
Poštanski broj:		10000		
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>		Drugi razredi		razreda
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi		dana	noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja	
c) Školska ekskurzija		2dana	1noćenje	
d) Posjet		dana	noćenja	
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>		
a) u Republici Hrvatskoj				
b) u inozemstvu		Hrvatska		
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 28.	rujna	do 29.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>
			rujna	2021.
			<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>		<i>Upisati broj</i>		
a) Predviđeni broj učenika		60-70	s mogućnošću odstupanja za tri učenika. Planirati dva busa.	
b) Predviđeni broj učitelja		Uključiti pedagošku pratnju 4 profesora		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike				
<b>7. Plan puta</b>		<i>Upisati traženo</i>		
Mjesto polaska		Zagreb		
Usputna odredišta		Roč, Hum, Pula,		
Krajnji cilj putovanja		Nacionalni park Brijuni		
<b>8. Vrsta prijevoza</b>		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>		
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		Zagreb-Pula- Fažana-Zagreb		
b) Vlak		/		
c) Brod		Brod za Brijune		
d) Zrakoplov		/		
e) Kombinirani prijevoz		/		
<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>		
a) Hostel				
b) Hotel		4**** (upisati broj ***)		
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona		1		
e) Prehrana na bazi punoga pansiona				
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )		<i>Uključiti i dva ručka</i>		
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za		ulaznice za amfiteatar u Puli, nacionalni park Brijuni, brod za Brijune		

b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	lokalni vodiči
d)	Drugi zahtjevi	
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)	
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X	
c)	otkaza putovanja		
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e)	oštećenja i gubitka prtljage		

12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je		20.9.2021. (datum)	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		23.09.2021.	u 17 sati.

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.